



ב"ה, דצמבר 2019
מנ- 18-2019

**זמני הטיפול בפניות של סטודנטים
למדורי מנהל הסטודנטים**

מדור	מס'	הנושא	זמן טיפול	הערות
כל המדורים		מענה לפניות CRM	עד 3 ימי עבודה	
	1	אישור לימודים	עד 3 ימי עבודה	
	2	הפסקת לימודים	עד 5 ימי עבודה	
	3	הנפקת כרטיס סטודנט חוזר	עד 5 ימי עבודה.	
	4	פנייה לוועדת שכ"ל	עד 21 ימי עבודה	
תכניות לימודים ומעקב (תל"מ)	5	בנושאים אחרים כולל פטור ממנימום שכ"ל	עד 10 ימי עבודה	
קבלת תלמידים	1	בנושא ערעורים	עד 10 ימי עבודה	
	2	בכל הנושאים האחרים	עד 5 ימי עבודה	
רשם	1	אישור סיום לימודים וקורסים עודפים	עד 20 ימי עבודה	בחודשים מרץ-יולי זמן הטיפול מתארך עקב עומס לאוניברסיטה
	2	קורסים עודפים לגמול השתלמות לאחר קבלת התואר		
	3	אישור להתמחות פרט לתזה		
	4	דוח לימודים	עד 3 ימי עבודה	
	5	אישור חוזר לתואר	עד 5 ימי עבודה	המדרג של הבוגרים מופק בכל שנה החל מחודש נובמבר
	6	מדרג בוגרים		
	7	אישור השלמה לתזה	עד 10 ימי עבודה	
		8	אישור 80% לתואר ראשון/ שני	
בחינות	1	כל הנושאים	3 ימי עבודה (לאחר ובלבד שהמרצים העבירו את הציונים)	
סטטוס	1	פטור והכרה בלמודים קודמים	21 ימי עבודה	מאוגוסט עד נובמבר יתארך זמן הטיפול ל-30 ימי עבודה
	2	מועד מיוחד מעכב תואר ומילואים	10	
	3	מועד מיוחד עם נבחני השנה	21 ימי עבודה	
		עבודות באיחור	21 ימי עבודה	
	5	תיקוני ציונים	21 ימי עבודה	
	6	ארכה באנגלית	21 ימי עבודה	
	7	חידוש לימודים	15 ימי עבודה	
	8	נושאים שונים	21 ימי עבודה	