

הנחיות מחלקתיות לשנה"ל תשפ"ג – המדור לזרועות הביטחון

הוראות רישום לשנה א' – שלב אחר שלב במערכת האי-בר

אנו מקדמים אתכם בברכה על הרשמתכם לשנת הלימודים תשפ"ג ללימודי תואר ראשון במדור לזרועות הביטחון בתוכניות "מורשה", "ניצבים" ו"משאבי אנוש".

תוכניות "מורשה", "ניצבים" ו"משאבי אנוש" הינן תוכניות מובנות וסגורות.

על אף שהתכניות מובנות, על כל סטודנט חלה חובה לבצע את הרישום לקורסים באופן עצמאי דרך אתר המידע האישי ([מערכת אי-בר](#)).

להלן מספר נקודות חשובות לקראת הרישום לתוכנית המובנית במערכת האי-בר:

1. בשלב זה הרישום הינו עבור סמסטרים א'+ב' בלבד, רישום לסמסטר הקיץ יתבצע בהמשך ברישום נפרד.
2. הרישום למערכת יתבצע לאחר קבלה רשמית לתואר וכן לאחר תשלום המקדמה בסך 3,503 ₪. את המקדמה יש לשלם באינטרנט באמצעות אתר המידע האישי ([מערכת אי-בר](#)) בקטגוריית מצב חשבון <תשלום חוב> תשפ"ג. סטודנטים המעוניינים לשלם באמצעות הפיקדון הצבאי נדרשים לפנות למדור שכר לימוד באמצעות [טופס פניה מקוון](#) ולקבל הנחיות לתשלום.
3. מערכת מובנית (סל) –
הרישום לתוכנית המובנית נקרא "רישום לסל". הסל של כל תוכנית ("מורשה"/"ניצבים"/"משאבי אנוש") הורכב והוזן כתוכנית כוללת ומובנית. בכל סל יופיעו כל קורסי הלימוד כיחידה אחת (קורסי חובה, בחירה ויהדות).
הסל אינו כולל את לימודי אנגלית והבעה.
4. סטודנטים המחויבים בלימודי אנגלית –
על כל סטודנט להגיע לרמת פטור באנגלית במהלך לימודיו. כל סטודנט ישתבץ לקורס המתאים לרמתו, אשר נקבעה על-סמך בחינה פסיכומטרית, בחינת אמ"ר או בחינת אמיר"ם. רמה זו מעודכנת במערכת המידע האישי בקטגוריית מידע למועמד <נתוני מועמד> רמת אנגלית.
❖ סטודנט שנדרש בקורס אנגלית ברמת בסיסי חייב ללמוד את הקורס בשנה א', ולכן יצטרך לבצע תחילה רישום לקורס זה ולאחר מכן למערכת המובנית.
❖ סטודנט בעל רמת מתקדמים א' או מתקדמים ב' אינו מחוייב ברישום לקורס אנגלית בשלב זה. מי שירצה להרשם לרמות אלה כבר בשנה א' יעשה זאת לאחר הרישום למערכת המובנית.
5. הבעה עברית –
על כל סטודנט להגיע לרמת פטור בהבעה עברית עד לסוף לימודיו לתואר.
פטור אוטומטי בהבעה ניתן לסטודנטים אשר בידיהם ציון 76 ומעלה בבגרות בהבעה או סטודנטים בוגרי מכינה +30, זאת בהתאם [לתקנון היחידה להבעה](#).
ישנן שתי אפשרויות לקבלת פטור במהלך הלימודים:
א. בחינת פטור בהבעה – הרישום מתבצע דרך [המחלקה להבעה](#) בטל' 03-5318228.
הבחינה מתקיימת מס' פעמים בשנה. סטודנט שלא עובר את הבחינה בציון 66, חייב להירשם לקורס. ניתן להיבחן בבחינה זו פעם אחת במהלך התואר.
ב. קורס הבעה מתוקשב – הקורס מועבר דרך האינטרנט.
בכל שנה יתקיימו שני קורסים בהבעה- בסמסטר א' או בסמסטר ב'. בקיץ לא יתקיים קורס זה.

לא ניתן יהיה לקבל אישור זכאות לתואר ללא הגעה לרמת פטור בהבעה!

6. קורסי יהדות-

באוניברסיטת בר אילן כל סטודנט נדרש ללמוד חמישה קורסים מתחומים של תנ"ך, תלמוד, פילוסופיה ותולדות ישראל. קורסי יהדות הם חלק מתוכנית הלימודים וישולבו כחלק מסל הקורסים המובנה בכל סמסטר.

7. פטורים מקורסים על-סמך לימודים קודמים –

במקרה שבו סטודנט למד קורסים בעבר ומעוניין לקבל הכרה בגינם (פטור מקורסים) – יש להגיש בקשה למדור סטטוס להכרה בלימודים קודמים. יש לצרף לבקשה גליון ציונים רשמי, החתום ע"י המוסד בו למדתם. את הבקשה מגישים באמצעות [אתר המידע האישי](#) - בסרגל הימני יש להיכנס לפניות מנהליות < הגשת בקשה > פטור והכרה מלימודים קודמים.

לאחר קבלת תשובה רשמית מוועדת סטטוס יש לפנות אל קיינר אופק באמצעות המייל keynar.ofek@biu.ac.il לצורך הסבר משמעות הפטורים ומחיקת הקורסים ממערכת השעות.

כל עוד לא התקבל אישור רשמי על פטור, הסטודנט מחוייב להגיע לשיעורים כרגיל.

הערה: את הבקשה לפטור יש להגיש לפני תחילת שנת הלימודים. סטודנט שקיבל פטור מוועדת הסטטוס, ישלח מייל לקיינר על מנת למחוק את הקורס מתוכנית לימודיו בתקופת הרישום בלבד.

איז אפשרות למחוק את הקורס בסוף סמסטר או בסוף שנה"ל לאחר שכבר נלמד.

❖ סטודנט בוגר מכינת +30 מתבקש להעביר למדור את תעודת סיום המכינה ואנו ננחה אותו בדבר הפטורים אליהם הוא זכאי.

קישור לעמוד הפטורים בו מפורטות בהרחבה ההנחיות: <https://mzb.biu.ac.il/node/118>

בעמוד הבא יופיעו הסברים מפורטים עם צילומי מסך המבהירים כיצד לבצע רישום קל ומהיר לקורסים.

בהצלחה!

צוות המדור

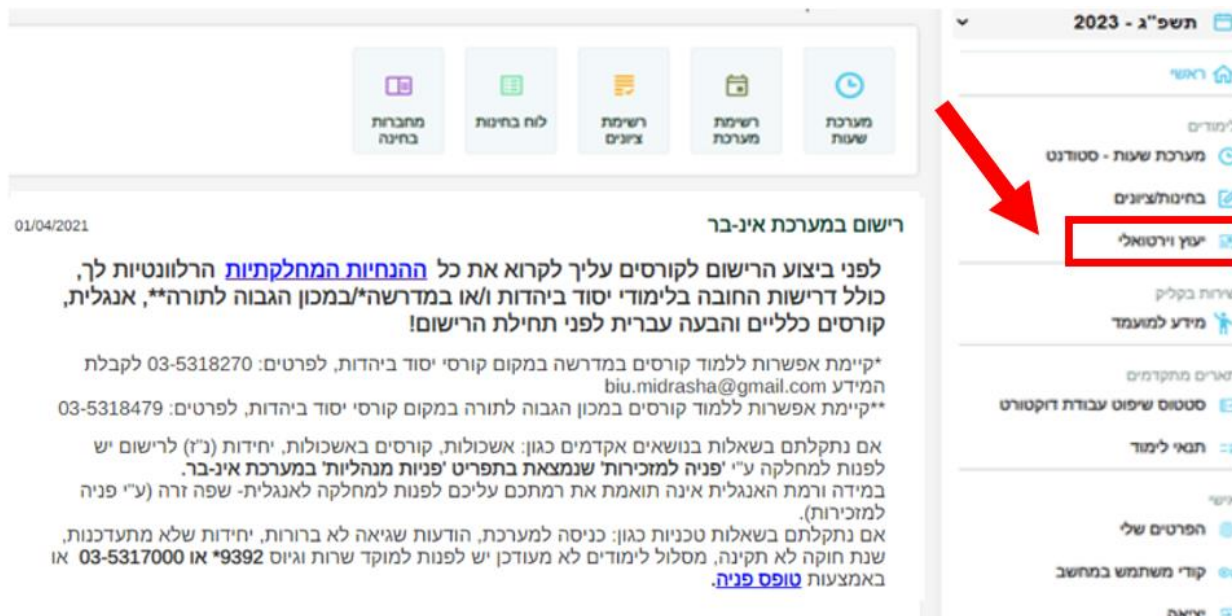
להלן תהליך הרישום לקורסים עבור תלמידי שנה א':

1. עליכם להיכנס למערכת המידע האישי (אינבר) בקישור: <https://inbar.biu.ac.il/Live/Login.aspx>

שם משתמש: מספר זהות מלא בעל 9 ספרות.

סיסמה: נקבעת על ידך. בעת כניסה ראשונית יש ללחוץ על "שכחתי סיסמה".

2. בתפריט מצד ימין יופיע לכם 'יעוץ וירטואלי'. זהו אזור הרישום לקורסים.



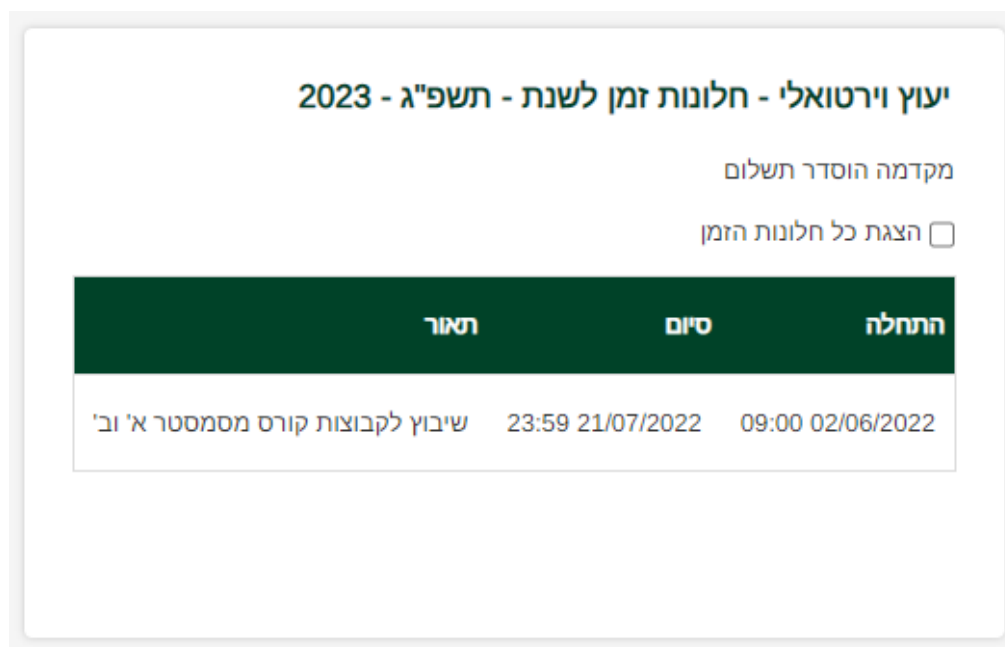
The screenshot shows the Inbar system interface. On the right side, there is a vertical menu with several options. The option 'יעוץ וירטואלי' (Virtual Advisor) is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The main content area on the left displays a message in Hebrew regarding course registration for first-year students, mentioning the Midrash Institute and providing contact information.

3. בחלון מצד שמאל של העמוד יופיעו לכם הזמנים בהם תוכלו לבצע את הרישום תחת הכותרת

"יעוץ וירטואלי – חלונות זמן לשנת תשפ"ג".

כמו כן, בשדה זה יעודכן האם הסדרתם את תשלום המקדמה או שעדיין לא. לידיעתכם, ללא תשלום

המקדמה לא תוכלו להרשם לקורסים.



The screenshot shows a window titled 'יעוץ וירטואלי - חלונות זמן לשנת - תשפ"ג - 2023'. Below the title, there is a section for 'מקדמה הוסדר תשלום' (Advance payment arranged) with a checkbox for 'הצגת כל חלונות הזמן' (Show all time windows). Below this is a table with the following data:

התחלה	סיום	תאור
09:00 02/06/2022	23:59 21/07/2022	שיבוץ לקבוצות קורס מסמסטר א' וב'

4. מיד לאחר הכניסה ליועץ הוירטואלי יופיע לכם **כתב הסכמה**. עליכם לקרוא אותו בעיון ולסמן בתחתית הטופס שקראתם ואתם מאשרים, לאחר מכן לחוץ 'אישור'.

15. אני מסכימ/ה כי האוניברסיטה תקבל מכל גורם, כל מידע אודות לימודי בעבר, ובכלל זה כל ציוני, לרבות בבחינות הבגרות, בבחינות פסיכומטריות, בלימודים אקדמאים, בלימודי תעודה וכד', בכפוף לכך שהאוניברסיטה תשמור על המידע בהתאם להוראות כל דין ולא תעשה בו שימוש אלא לעניין מועמדותי ולימודי אצלה, או לצרכי מחקר וסטטיסטיקה. כמו כן, אני מסכים שהאוניברסיטה תעביר מידע אודות הישגי הלימודיים למרכז הארצי לבחינות ולהערכה (ע"ר), לצרכי מחקר.

16. אני מסכימ/ה כי האוניברסיטה תקבל ממשרד החינוך, או ממי מטעמו שהוסמך על ידו, את ציוני הבגרות שלי לשם בחינת בקשתי להתקבל ללימודים בה, וזאת בכל אמצעי שמירת נתונים, כפי שיוסכם בין האוניברסיטה לבין משרד החינוך, ובכפוף להתחייבות האוניברסיטה כי לא תעשה שימוש בציונים שלי אלא למטרת קבלתי ללימודים, וכי תנקוט בכל האמצעים הדרושים לשמירת הציונים אצלה ולמניעת העברתם לאחרים.

קראתי ואני מאשר/ת

ביטול
אישור

הנחיות לרישום לסטודנטים ברמת אנגלית "בסיסי"

סטודנטים ברמת מתקדמים א', מתקדמים ב' או ברמת פטור < יש לעבור לסעיף 7

5. בתפריט הימני עליכם לחוץ על אשכול "אנגלית כשפה זרה" ולאחר מכן על כפתור "שיבוץ מרשימה".

יועץ וירטואלי - תשפ"ב

שנה תשפ"ב
סמסטר
סמסטר א+ב

רשימה ללא מועדים
שיבוץ מרשימה

מסגרת לימודים

מסגרת לימודים: תואר ראשון יח: נקודות שנה ליעוץ: א' שנת חוקה: תשפ"ב

מסלול: רב-תחומי מדעי החברה [שנת חוקה: תשפ"ב] התמחויות:

שני	ראשון		אשכול לימודי
	סמסטר א'	סמסטר ב'	
08:00-09:00			שנה א' אנגלית כשפה-זרה [אנגלית ב.א. רב-תחומי]
09:00-10:00			
10:00-11:00			

5.1 כעת עליכם להשתבץ באחד מבין הקורסים הבאים באמצעות לחיצה על כפתור העיפרון. שימו לב כי עליכם להשתבץ לקורס של המדור לזרועות הביטחון בלבד. שם המרצה וכן ימי ושעות הקורס מפורטים בצד שמאל של הטבלה.

שיבוץ מרשימה

סינון קבוצות קורס

שנתי: כל השבוע | כל טווחי השעות: חובה או בחירה | כל השפות: כל האפיונים | שם: קוד קבוצת קורס | חפץ

חובה	סוג	שם	קוד קבוצת קורס	מערך קבוצת קורס	ידי פנאי
בחירה	הרצאה	אנגלית בסיסי שפת קבוצת קורס: אנגלית (En) מיועד לתלמידי המדור לזרועות הביטחון בלבד. לא מיועד לטכונים בתחנות ניצבים	41504-01	שנתי	0
בחירה	הרצאה	אנגלית בסיסי שפת קבוצת קורס: אנגלית (En) מיועד לתלמידי המדור לזרועות הביטחון בלבד	41504-02	שנתי	0
בחירה	הרצאה	אנגלית בסיסי שפת קבוצת קורס: אנגלית (En) מיועד לתלמידי המדור לזרועות הביטחון בלבד	41504-03	שנתי	0
בחירה	הרצאה	אנגלית בסיסי שפת קבוצת קורס: אנגלית (En) מיועד לתלמידי המדור לזרועות הביטחון בלבד	41504-04	שנתי	0
בחירה	הרצאה	אנגלית בסיסי שפת קבוצת קורס: אנגלית (En) מיועד לתלמידי המדור לזרועות הביטחון בלבד	41504-05	שנתי	0

השנה א' אנגלית כשפה זרה [אנגלית ב.א. רב תחומי]

5.2 לאחר בחירת הקורס יופיע לכם חלון של "אישור שיבוץ הקורס". יהיה עליכם לחוץ על "אישור".

5.3 במידה והנכם מעוניינים בהחלפת קבוצה באנגלית לאחר הרישום, עליכם לחוץ על האייקון המופיע על גבי מסך מערכת שעות עם שיבוץ הקורס.

6. מיד לאחר הרישום לקורס האנגלית יקפוץ חלון של **בחירת סל לשיבוץ**. **6.1** יש לבחור את אחד הסלים מתוך שתי האופציות, לדוגמה – משאבי אנוש שנה א' קבוצה 01 או משאבי אנוש שנה א' קבוצה 02. לידיעתכם, אין הבדל בין שתי הקבוצות, זוהי חלוקה שרירותית. משמעות החלוקה לקבוצות היא אך ורק בתירגולים המתלווים למספר הרצאות, כגון: תיאוריות בקרימינולוגיה / ממשל ופוליטיקה / כתיבה מדעית / הדרכה ביבליוגרפית.

בחירת סל לשיבוץ

בחירת סל לשיבוץ (בחר)

אין קבוצות קורס לתצוגה, יש לבחור סל.

סגור

6.2 יש ללחוץ על אחד הסלים, בעת לחיצה על הסל יופיעו רשימת הקורסים בסל. אם ליד אחד הקורסים בסל יש איקס אדום משמעות הדבר היא כי אין מקום בקבוצה בסל זה ועליכם להחליף סל. לאחר בחירת הסל יש ללחוץ על כפתור ה"שיבוץ".

בחירת סל לשיבוץ

משאבי אנוש שנה א' - קבוצה 02

מצב	שם קבוצת קורס	קוד קבוצת קורס	מועד קבוצת קורס	יח'	פני
	הדרכה ביבליוגרפית	93004-41	שנתי	גב' דגן עמוס לורן	<input checked="" type="checkbox"/>
	התנהגות ארגונית א'	93005-40	סמסטר ב'	ד"ר קוה דביר	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לסטטיסטיקה תיאורית ושימושי מחשב א'	93011-40	סמסטר א'	ד"ר דדון-גולן זהורית	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לסטטיסטיקה הסקתית ושימושי מחשב ב'	93012-40	סמסטר ב'	ד"ר דדון-גולן זהורית	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לממשל ופוליטיקה	93051-40	שנתי	ד"ר בינס עדי	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לממשל ופוליטיקה	93051-42	שנתי	ד"ר לויטן ניר	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא למינהל ציבורי ומדיניות ציבורית	93098-40	שנתי	ד"ר שור שוש	<input checked="" type="checkbox"/>

שיבוץ מחיקה סגור

6.3 לאחר בחירת הסל יופיע לכם חלון של "אישור שיבוץ הסל". יהיה עליכם ללחוץ על "אישור".

הנחיות לרישום לסטודנטים שאינם חייבים בשנה א' בקורס אנגלית (רמת מתקדמים א/ב או פטור)

7. מיד לאחר אישור כתב ההסכמה יקפוץ חלון של **בחירת סל לשיבוץ**.

7.1 יש לבחור את אחד הסלים מתוך שתי האופציות, לדוגמה – משאבי אנוש שנה א' קבוצה 01 או משאבי אנוש שנה א' קבוצה 02.

לידיעתכם, אין הבדל בין שתי הקבוצות, זוהי חלוקה שרירותית.

משמעות החלוקה לקבוצות היא אך ורק בתירגולים המתלווים למספר הרצאות, כגון: תיאוריות בקרימינולוגיה / ממשל ופוליטיקה / כתיבה מדעית / הדרכה ביבליוגרפית.

בחירת סל לשיבוץ

בחירת סל לשיבוץ (בחר)

אין קבוצות קורס לתצוגה, יש לבחור סל.

סגור

7.2 יש ללחוץ על אחד הסלים, בעת לחיצה על הסל יופיעו רשימת הקורסים בסל. אם ליד אחד הקורסים בסל יש איקס אדום משמעות הדבר היא כי אין מקום בקבוצה בסל זה ועליכם להחליף סל. לאחר בחירת הסל יש ללחוץ על כפתור ה"שיבוץ".

מסב	שם קבוצת קורס	קוד קבוצת קורס	מועד קבוצת קורס	יח	פני
	הדרכה ביבליוגרפית	93004-41	שנתי	גב' דגן עמוס לורן	<input checked="" type="checkbox"/>
	התנהגות ארגונית א'	93005-40	סמסטר ב'	ד"ר קוה דביר	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לסטטיסטיקה תיאורית ושימושי מחשב א'	93011-40	סמסטר א'	ד"ר דדון-גולן זהרית	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לסטטיסטיקה הסקתית ושימושי מחשב ב'	93012-40	סמסטר ב'	ד"ר דדון-גולן זהרית	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לממשל ופוליטיקה	93051-40	שנתי	ד"ר בינס עדי	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא לממשל ופוליטיקה	93051-42	שנתי	ד"ר לויטן ניר	<input checked="" type="checkbox"/>
	מבוא למינהל ציבורי ומדיניות ציבורית	93098-40	שנתי	ד"ר שור שוש	<input checked="" type="checkbox"/>

7.3 לאחר בחירת הסל יופיע לכם חלון של "אישור שיבוץ הסל". יהיה עליכם ללחוץ על "אישור".

רישום לקורס הבעה

8. הנחיות לסטודנטים הנדרשים בחובת הבעה ומעוניינים כעת להירשם לקורס המתוקשב: **8.1** עליכם לבחור בתפריט הימני באשכול ה.עברית/אולפן (הבעה עברית) ולאחר מכן על כפתור

"שיבוץ מרשימה"

אשכול לימוד	ראשון	סמסטר א'
שנה א' אנגלית כשפה-זרה [אנגלית ב.א. רב-תחומי]	08:00-09:00	
שנה א' ב.א. רב-תחומי [תכנית משאבי אנוש - לימודי יסוד]	09:00-10:00	
יתרה לרישום : 2 יח' מקס' לרישום : 2 יח'	10:00-11:00	
שנה א' ב.א. רב-תחומי [תכנית משאבי אנוש - קיץ שנה א']	11:00-12:00	
יתרה לרישום : 9 יח'	12:00-13:00	
שנה א' ב.א. רב-תחומי [תכנית משאבי אנוש שנה א' בחירה]	13:00-14:00	
יתרה לרישום : 0 יח'	14:00-15:00	
שנה א' ה.עברית/אולפן [הבעה עברית]	15:00-16:00	

8.2 כעת ייפתח חלון ובו כל הקורסים בהבעה המתקיימים במהלך השנה בקמפוס.

8.3 עליכם לבחור באחד הקורסים עם ההערה **"מיועד לתלמידי המדור לזרועות הביטחון בלבד"** –

מדובר על הקורסים הבאים: 06-010-85 או 06-010-86 (נדרש לגלול לתחתית הרשימה כדי

לראות את הקורסים).

שיבוץ מרשימה

סינון קבוצות קורס

שנתי: כל השבוע: כל טווחי השעות: חובה או בחירה: כל השפות: כל האפיונים: שם: קוד קבוצת קורס:

שנתי	כל השבוע	כל טווחי השעות	חובה או בחירה	כל השפות	כל האפיונים	שם	קוד קבוצת קורס
0	<input checked="" type="checkbox"/>					גב' שובלי-פולק הילה	06010-10
0	<input checked="" type="checkbox"/>					ד"ר הבר אסתר	06010-11
0	<input checked="" type="checkbox"/>					גב' שובלי-פולק הילה	06010-12
0	<input checked="" type="checkbox"/>					ד"ר שלמה סיגל	06010-20
0	<input checked="" type="checkbox"/>					ד"ר שלמה סיגל	06010-80
0	<input checked="" type="checkbox"/>					ד"ר שלמה סיגל	06010-81
0	<input checked="" type="checkbox"/>					גב' ברנשטיין נעה	06010-85
0	<input checked="" type="checkbox"/>					גב' ברנשטיין נעה	06010-86

אשכול לימודי

שנה א' אנגלית כשפה-זרה [אנגלית ב.א. רב-תחומי]

שנה א' ב.א. רב-תחומי [תכנית משאבי אנוש - לימודי יסוד]

שנה א' יתרה לרישום: 2 יח' מקסי לרישום: 2 יח'

שנה א' ב.א. רב-תחומי [תכנית משאבי אנוש - קץ שנה א']

שנה א' יתרה לרישום: 9 יח'

שנה א' ב.א. רב-תחומי [תכנית משאבי אנוש שנה א' בחירה]

שנה א' יתרה לרישום: 0 יח'

שנה א' ב.א. רב-תחומי [תכנית משאבי אנוש שנה א' חובה]

שנה א' יתרה לרישום: 0 יח'

שנה א' ה עברית [אולפן [הבעה עברית]]

8.4 אם אינכם מצליחים להירשם לקורס בהבעה, ודאו משמאל לרשימה יש וי ירוק המראה כי יש

מקום בקורס. איקס אדום מראה כי הקורס מלא ועליכם לבחור בקבוצה אחרת השייכת ל"זרועות הביטחון".

8.5 לאחר שבחרתם את הקורס באמצעות העיפרון, יופיע לכם חלון של "אישור שיבוץ הקורס".

יהיה עליכם ללחוץ על "אישור", ולאחר מכן על "סגור".

ביצעתם בהצלחה את הרישום לקורסים!

צפייה ברשימת הקורסים

לאחר סיום הרישום לקורסים עליכם ללחוץ על הציור בסרגל העליון של הבית הכחול מצד שמאל כדי לחזור למסך הראשי של המידע האישי

מסגרת לימודים

מסגרת לימודים: תואר ראשון יח': נקודות שנה ליעוץ: א' שנת חוקה: תשפ"ג

מסלול: רב-תחומי מדעי החברה [שנת חוקה: תשפ"ג] התמחויות:

ראשון	מסטר א'	מסטר ב'
08:00-09:00	אשכול לימודי	
שנה א' אנגלית כשפה-זרה [אנגלית ב.א. רב-תחומי]		

כעת עליכם להכנס למערכת שעות לסטודנט <רשימה> כל הסמסטרים.
 כעת תוכלו לצפות ברשימת הקורסים אליהם נרשמתם.

The screenshot shows the student portal interface for Bar-Ilan University. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name. Below it, the user is identified as 'איזנברג שירת' (Izenberg Shirat) and the current semester is 'תשפ"ג - ג' 2023'. A dropdown menu for 'כל הסמסטרים' (All Semesters) is highlighted with a red box. The main content area displays a table of courses with columns for 'יום' (Day), 'שעה' (Time), 'שם קבוצת קורס' (Course Group Name), 'קוד קבוצת קורס' (Course Group Code), 'תקופה' (Term), 'שעות' (Hours), and 'נק' (Credits). The table lists several courses, including 'מבוא לסטטיסטיקה תיאורית ושימושי מחשב א''. On the right side, there is a sidebar with various navigation options, including 'רשימה' (Roster), which is highlighted with a red box. Other options include 'ראשי' (Home), 'לימודים' (Studies), 'מערכת שעות - סטודנט' (Student Schedule System), 'מטריצה' (Matrix), 'בחינות/ציונים' (Exams/Grades), 'יעוץ וירטואלי' (Virtual Advice), 'שירות בקליק' (Click Service), 'מידע למועמד' (Applicant Information), 'תארים מתקדמים' (Advanced Degrees), 'סטטוס שיפוט עבודת דוקטורט' (PhD Work Status), 'תנאי לימוד' (Study Conditions), 'אישי' (Personal), 'הפרטים שלי' (My Details), 'קודי משתמש במחשב' (Computer User Codes), and 'יציאה' (Logout).

יום	שעה	שם קבוצת קורס	קוד קבוצת קורס	תקופה	שעות	נק'
		מבוא לסטטיסטיקה תיאורית ושימושי מחשב א'	93011-40	סמסטר א'	2	
		ניהול משאבי אנוש	93217-40	סמסטר א'	2	
		הדרכה ביבליוגרפית	93004-40	שנתי	1	
		יסודות המשטר והפוליטיקה בישראל	93129-40	שנתי	2	
		מבוא למינהל ציבורי ומדיניות ציבורית	93098-40	שנתי	2	
		מבוא לממשל ופוליטיקה	93051-40	שנתי	2	
		מבוא לממשל ופוליטיקה	93051-41	שנתי	1	
		מבוא לסוציולוגיה	93201-40	שנתי	2	
ה'	16:00-19:00	אנגלית בסיסי	41504-05	שנתי		

הערה – היות והמערכת מובנית, לא תראו שיבוץ של הקורסים לפי ימים במטריצה במערכת השעות באתר האי-נ-בר, מלבד קורסי האנגלית. לוח הזמנים לכל תכנית יעלה בקרוב [לאתר המדור לזרועות הביטחון](#) תחת לשונית של כל תכנית.

בהצלחה!